LMU LUDWIG-MAXIMILIANS-UNIVERSITÄT MÜNCHEN

HISTORISCHES SEMINAR

Studienbüro Geschichte

Antrag auf Förderung eines studentischen Forschungsprojektes

○ Individuelles Forschungsprojekt ○ Studentische Forschungsgruppe

Antragsteller/in	Name
	Adresse
	Tel.
	Email
	Matrikelnummer
	Studiengang/-fächer/Semesterzahl

Weitere/r Antragsteller/in	Name
	Adresse
	Tel.
	Email
	Matrikelnummer
	Studiengang/-fächer/Semesterzahl

Weitere/r Antragsteller/in	Name
	Adresse
	Tel.
	Email
	Matrikelnummer
	Studiengang/-fächer/Semesterzahl

Weitere/r Antragsteller/in	Name
	Adresse
	Tel.
	Email
	Matrikelnummer
	Studiengang/-fächer/Semesterzahl

Forschungs-projekt	Titel des Vorhabens	
	In welchem Zeitraum wird bzw. wurde das Forschungsprojekt durchgeführt?	Von …….. bis ……. (bis zu 6 Monate)
	In welcher Form wird bzw. wurde das abgeschlossene Projekt präsentiert? Bitte ankreuzen:	
	○ Abschlussarbeit ○ Workshop ○ Ausstellung im Foyer des Historicums ○ Publikation, etwa auf der studentischen Publikationsplattform „Aventinus“) ○ Sonstiges:	
	Ggf. Erläuterungen zur Präsentationsform:	

Mittelbedarf (ggf. schätzen)	
Varianten	
Gesamtkosten	

Betreuende/r Dozent/in	Name
	Tel.
	Email

Stellungnahme der Betreuerin / des Betreuers:

In welcher Form wird das Vorhaben betreut?

Datum und Unterschrift:

Bitte stellen Sie auf separaten Blättern kurz Ihr Forschungsprojekt und dessen Ziele vor (1/2 Seite). Erläutern Sie dabei bitte, für welche Maßnahmen (Archivreise, Konferenzbesuch o.Ä.) die Kosten anfallen. Wenn Sie die Ausgaben bereits getätigt haben, fügen Sie bitte einen kurzen Bericht über Ihre Arbeiten und Ihre erzielten Resultate bei (ca. 1 Seite). Legen Sie dem Arbeitsbericht dann auch die Rechnungen und Zahlungsbelege *im Original* bei.

Ihre Kontoverbindung

Kontoinhaber:	
Institut:	
IBAN	
Datum und Unterschrift	

Auszufüllen von Geschäftsstelle/Studienbüro:

Antrag geprüft: Eine Bezuschussung des Forschungsvorhabens _____ _____ (Titel) in Höhe von € _____ wird zur Bewilligung empfohlen / nicht empfohlen. (Nicht Zutreffendes streichen).

Begründung:

Im Falle einer Bewilligung ist Folgendes vom Antragsteller zu beachten:

Rechnungen und Kostenbelege sind einzureichen bis zum:

_____

Beschlussfassung Studiendekan / Geschäftsführender Vorstand / Geschäftsführer

Dem Antrag wird zugestimmt / nicht zugestimmt (nicht Zutreffendes streichen).

_____

Datum Unterschrift