



LUDWIG-
MAXIMILIANS-
UNIVERSITÄT
MÜNCHEN

HISTORISCHES SEMINAR
GESCHÄFTSSTELLE



Abrechnung des Honorars eines externen Gastes (=Nicht-LMU-Angehörige/r) Fee settlement for guest lecturers (not for LMU staff)

Bitte füllen Sie dieses Formular vollständig aus.
Please complete this form in full.

Name, Vorname und vollständige Adresse / Last name, first name and full home address

E-Mail-Adresse / E-mail address

Reisezeitraum (tt.mm.jjjj - tt.mm.jjjj) / Travel period (dd.mm.yyyy – dd.mm.yyyy)

bis/to

Grund für Honorar / Reason for fee

Einladende Person bzw. Lehrstuhl / Inviting person or inviting chair

Bank/Banking information (for non-German accounts, please include your bank's full name and address)

IBAN / IBAN

BIC

Honorar / Professional fee (listed in euros)

Steuer-ID des Gastes / (German Tax ID)

- Bitte beim ersten Mal das Formular "Erklärung gemäß neuer Mitteilungsverordnung" beifügen.
- Falls Ihnen keine deutsche Steuer-ID vorliegt, wenden Sie sich bitte an das Sekretariat des einladenden Lehrstuhls.
- Please include the form : "Data disclosure agreement for German tax authorities" (one time only).
- If you do not have a German tax ID number, please contact the inviting chair's secretarial office.

Datum und Unterschrift / Date and Signature

Für die Abrechnung von Reisekosten verwenden Sie bitte zusätzlich das Formular:
„Abrechnung der Reise eines externen Gastes (=Nicht-LMU-Angehörige)“.

For the settlement of travel expenses, please also submit the form:
"Reimbursement of travel expenses for guest lecturers (not for LMU staff)".

(interner Vermerk / internal memo) : **HÜL #**